

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №28"
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым

ПРИКАЗ

«11» июля 2016 г.

№ 449

Об утверждении правил работы с обезличенными персональными данными в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила работы с обезличенными персональными данными в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя согласно приложению.
2. Ознакомить с Правилами работы с обезличенными персональными данными учителя информатики Сахарову Н.И., оператора по работе с персональными данными работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора
г. Симферополя

МБОУ СОШ № 28 1159102006260 В.В. Скрипченко



С приказом ознакомлена:

Н.И. Сахарова

Приложение к приказу
от 11.06.2016 № 449
«Об утверждении правил работы с обезличенными персональными данными в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя»

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными
в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила работы с обезличенными персональными данными в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя (далее - Правила) разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.2. Правила определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в МБОУ СОШ № 28 г. Симферополя.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В соответствии с Федеральным законом:

2.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.3. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.2. Администратор безопасности информационных систем персональных данных и ответственные за организацию обработки персональных данных определяются приказом.

III. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Обезличивание персональных данных проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения уровня защищенности информационных систем персональных данных и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания персональных данных определены приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 №996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных», а именно:

3.2.1. Уменьшение перечня обрабатываемых сведений.

3.2.2. Замена части сведений идентификаторами.

3.2.3. Понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город).

3.2.4. Деление сведений на части и обработка в разных информационных системах.

3.2.5. Другие способы в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Порядок обезличивания:

3.3.1. Лицо, непосредственно осуществляющее обработку персональных данных, готовит предложения директору по обезличиванию персональных данных с обоснованием такой необходимости и указанием способа обезличивания.

3.3.2. Директор принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

3.3.3. Администратор информационных систем персональных данных в МБОУ СОШ № 28 г.Симферополя совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ.

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

4.2. Обезличенные персональные данные допускается обрабатывать с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.3.1. Парольной политики.

4.3.2. Антивирусной политики.

4.3.3. Правил работы со съемными носителями (если они используются).

4.3.4. Правил резервного копирования.

4.3.5. Правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.4.1. Правил хранения бумажных носителей.

4.4.2. Правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

4.5. Обезличенные персональные данные размещаются на официальном сайте школы с письменного разрешения родителей (законных представителей) обучающихся в объеме, указанном в разрешении.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Ответственные за обработку персональных данных несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.